

APROBAT
Director Tehnic
Stelian MAZILU

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI NR. 53P/2024 **pentru prestarea serviciilor** **LN3 – Inlocuire VR SRR 140/13 ata Bloc 3-4 de la CTE Progresu**

Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor legale în vigoare privind repararea de tip **LN3** la mijlocul fix: **SRR 140/13 ata de 250 t/h**, având numărul de inventar **2/37302** din cadrul CTE Progresu.

Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI

Mijlocul fix care face obiectul reparației menționate la cap.I este de proveniență **România**, a fost pus în funcțiune în anul **1989** și a înregistrat până la data de **31.01.2024** peste **35 de ani** de exploatare.

Cap.III. SCOPUL PRESTĂRII SERVICIILOR

Achiziția serviciilor din prezentul caiet de sarcini se face pentru a menține funcționarea echipamentelor la parametrii inițiali în conformitate cu specificațiile din documentația tehnică și pentru asigurarea funcționării în condiții de siguranță.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR

În anexa nr.1 a prezentului caiet de sarcini este prezentată tabelar lista cantităților de servicii care se solicită a fi prestate.

Cap.V. DURATA ȘI PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR

Contractantul va finaliza prestarea serviciilor în termen de **20 zile calendaristice** de la predarea frontului de lucru, prezentând grafic de prestări de servicii în acest sens.

Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB ȘI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTĂRII SERVICIILOR

Anexa nr.2 cuprinde lista materialelor de bază, pieselor de schimb și echipamentelor care trebuie asigurate pentru realizarea serviciilor. În anexa 2 au fost marcate materialele de bază și echipamentele care se asigură de către prestator, respectiv de către beneficiar.

Materialele marunte se asigură în totalitate de către prestator.

Cap.VII CERINTE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA ÎN FAZA DE OFERTARE

Oferta tehnică va cuprinde date tehnice și informații care să dovedească faptul că serviciile solicitate se vor presta respectând cerințele caietului de sarcini, după cum urmează:

1) În oferta tehnică ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate în anexa 1 și asigurarea materialelor de bază prezentate în anexa 2.

2) În cadrul ofertei tehnice ofertantul va prezenta graficul de prestare servicii, completând formularul corespunzător din documentația de atribuire.

3) În oferta tehnică se vor înscrie în mod obligatoriu informații privind termenul de finalizare a prestării serviciilor și garanțiile tehnice oferite.

4) Prestatorul va certifica ca va asigura personal autorizat conform prescriptiilor tehnice ISCIR aplicabile. Pentru operatiile de sudura prestatorul va certifica ca va asigura sudori autorizati ISCIR pentru procedeele de sudura si materialele care fac obiectul acestor servicii precum si tehnologii de sudura omologate.

5) In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectarii reglementarilor in vigoare referitoare la securitatea si sanatatea in munca (Legea protectiei muncii nr.319/2006; Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 aprobata prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare aprobate prin HG 955/2010, PE 205/1981 Norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice).

Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.

2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate SR EN ISO 9001/ editia, revizia in vigoare.

3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc., dupa caz).

4. Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.

5. Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor, inclusiv la probele de punere in functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.

Pentru operatiile de sudura prestatorul va asigura sudori autorizati ISCIR pentru procedeele de sudura si materialele care fac obiectul acestor servicii, precum si tehnologii de sudura omologate.

6. Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

7. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea serviciilor prestate conform legislatiei in vigoare.

8. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul serviciilor (V,W,H).

9. Sa asigure conditiile pentru accesul mijloacelor de transport, al utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in functiune sau in rezerva.

10. Sa predea achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii serviciilor si sa asigure conditii pentru transportul la depozitul achizitorului a materialelor re folosibile, **se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale (Al, Cu, otel, fier; lemn; hartie; plastic; etc.).**

11. Sa asigure zilnic curatenia la locul de munca.

12. Sa respecte reglementarile in vigoare referitoare la protectia muncii:

- Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Norme metodologice aprobate prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

- PE 205/1981 – norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice.

13. Sa respecte reglementarile legale in vigoare referitoare la prevenirea si stingerea

incendiilor:

- PE 009/1993 Norme de prevenire, stingere si dotare impotriva incendiilor pentru producerea, transportul si distributia energiei electrice si termice;
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobata cu OMAI 163/2007.

14. Serviciile de reparatii se vor presta cu respectarea prevederilor legislatiei de mediu in domeniul deseurilor. Prestatorul are obligatia de a asigura gestionarea corespunzatoare a deseurilor si amenajarea spatiilor corespunzatoare fara afectarea factorilor de mediu (aer, apa, sol). Acesta este direct raspunzator de consecintele producerii unei poluari si va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

15. Operatorul economic care presteaza serviciile este obligat sa-si insuseasca si sa respecte politica, procedurile si reglementarile de calitate, mediu si securitate si sanatate in munca ale autoritatii contractante pe domeniul careia isi desfasoara activitatea.

16. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile.

17. Prestatorul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu in vigoare.

18. Prestatorul are obligativitatea de a respecta si aplica HGR nr. 856/2002 privind "evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase"; OG nr. 2/2021 "privind depozitarea deseurilor", cu modificarile si completarile ulterioare; Legea 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice; OUG 92/2021 "privind regimul deseurilor".

19. Prestatorul va asigura existenta unei toalete ecologice pentru personalul propriu (in cazul stabilirii unei organizari de santier).

20. Personalul prestatorului va fi dotat cu echipament complet de protectie, inscriptiionat cu sigla firmei.

21. Prestatorul va asigura protejarea zonei de lucru cu folie de plastic sau plase pentru ingradire.

22. Prestatorul este obligat sa respecte indicatoarele de pericol.

23. Prestatorul are obligatia de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul beneficiarului la predarea mijlocului fix in reparatie.

Cap.IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

Receptia serviciilor se face astfel:

- receptia la terminarea prestarii serviciilor (pe faze de executie);
- receptia la punerea in functiune;
- receptia finala (la expirarea perioadei de garantie).

Cap.X. GARANTIA TEHNICA

Perioada de garantie tehnica este de **24 luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la punerea in functiune, intocmit conform Instructiunilor PE 027/97 privind receptia lucrarilor de revizii tehnice, reparatii curente si de reparatii capitale din centralele electrice.

Cap.XI. ALTE CERINTE

1. Anexa 1 si 2 fac parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

2. La elaborarea ofertei tehnice se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

3. Pentru organizarea de santier, beneficiarul poate incheia cu prestatorul conventii de utilizare fara plata a unor terenuri si/sau spatii apartinand achizitorului.

Necesarul de teren aferent organizarii de santier va fi specificat in oferta si va face obiectul contractului.

Şef SCM-AC
Cristian DUMITRU



Responsabil SCM-AC
Ioana ARAMĂ



NOMENCLATORUL SERVICIILOR

Nr. crt.	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	Cant.
1	2	3	4
1	Desfacere izolatie termica de vata 240 mm la teava Ø 245 x 34 mm	mp	11
2	Desfacere izolatie termica de vata 160 mm la teava Ø 609 mm	mp	6
3	Montare confectie metalica pentru blocare conducte (se recupereaza de executant la finalizarea lucrarii), 1 ans x 500 kg/ans	kg	500
4	Demontare prin taiere mecanica VR AE Dn175 Pn400, 560°C si transport la depozitul CTE Progresu	buc	1
5	Transport VR cu AE Dn175 Pn400, 560°C nou (800 kg / buc) din depozitul CTE Progresu la locul de montaj (corp intermediar bloc 3 la cota + 13 m)	buc	1
6	Prelucrare (sanfrenare) teava Ø 245 x 34 mm, 12CrMoV3/III pentru montarea VR-ului nou	buc	2
7	Montare prin sudura cu tratament termic VR cu AE Dn175 Pn400, 560°C nou (800 kg / buc), sudura intre teava Ø 245 x 34 mm, material 12CrMoV3/II si stut VR Ø 245 x 34 mm, material 1.7715	buc	1
8	Control nedistructiv suduri Ø 245 x 34 mm (2 buc) conform tehnologie intocmita de executant	set	1
9	Demontare confectie metalica pentru blocare conducte 1 ans x 500 kg/ans (se recupereaza de executant la finalizarea lucrarii)	kg	500
10	Intocmire documentatie finala de reparatie	set	1
11	Refacere izolatie termica astfel:	-	-
11.1.	Saltele vata minerala 240 mm SPS2 si tabla zincata 0,5 mm țeavă Ø 245 x 34 mm	mp	11
11.2.	Saltele vata minerala 240 mm SPS2 si tabla zincata 0,8 mm carcasa VR Dn175 Pn400	mp	6
11.3.	Saltele vata minerala 160 mm SPS2 si tabla zincata 0,8 mm, teava Ø 609 mm si carcasa vana iesire SRR RSP AE Dn 600 Pn 25 = 1 buc	mp	20
11.4.	Saltele vata minerala 80 mm SPS1 si tabla zincata 0,5 mm circuite by-pass si drenaje SRR	mp	10

Prezenta lista de cantitati de servicii contine un numar de 15 pozitii si un numar de 1 pagina.

Şef SCM-AC
Cristian DUMITRU



Responsabil SCM-AC
Ioana ARAMĂ



LISTA MATERIALELOR DE BAZA

Nr Crt	DENUMIREA MATERIALELOR	UM	CANT	CINE ASIGURA
1	Saltele de vata minerala 240 mm SPS2, densitate 120 kg/mc	mp	17	Executant
2	Saltele de vata minerala 160 mm SPS2, densitate 120 kg/mc	mp	20	Executant
3	Saltele de vata minerala 80 mm SPS1, densitate 120 kg/mc	mp	10	Executant
4	Tabla zincata, grosime 0,8 mm	mp	26	Executant
5	Tabla zincata, grosime 0,5 mm	mp	20	Executant
6	VR cu AE Dn 175 Pn 400, 560°C	buc	1	Beneficiar

NOTA: Toate materialele marunte vor fi asigurate de executant

Prezenta lista de cantitati de servicii contine un numar de 6 pozitii si un numar de 1 pagina

Sef BMIU
Alexandru STANCIU



Sef Sectie Cazane
Razvan VATAFU



Responsabil BMIU
George DUMITRASCU

